

HBO-bachelor Bedrijfskunde

**Veel plezier
met je gratis
studiegids**



1

Over de LOI

Welkom

Daarom kies je voor HBO bij LOI

Bij de LOI studeer je op een manier die past bij jouw leven. Je kiest voor flexibiliteit, kwaliteit en een opleiding die aansluit op jouw ambities.

- Flexibel studeren naast werk en privé
- Sterke focus op praktijk en toepasbaarheid
- Erkende diploma's en certificaten
- Begeleiding door ervaren professionals
- Ruime keuze in opleidingen en specialisaties

Wat levert een HBO-opleiding je op?

Met een HBO-opleiding vergroot je je kennis en vaardigheden op een hoger niveau. Je ontwikkelt je tot een professional die zelfstandig kan analyseren, adviseren en verbeteren.

Dit helpt je om door te groeien in je huidige functie of om een volgende stap te zetten in je carrière. Werkgevers waarderen deze ontwikkeling en zien een HBO-diploma als een sterk signaal van niveau en inzet.

Afhankelijk van de opleiding behaal je een erkend diploma of certificaat dat aansluit op de eisen van het werkveld.

Praktisch en flexibel studeren



Studeren vanuit het buitenland

Ook vanuit het buitenland kun je gewoon starten. Contact met docenten en medestudenten verloopt online. Houd er wel rekening mee dat de meeste examens in Nederland plaatsvinden (flexibele examens soms ook in Paramaribo en Willemstad). Fysieke contact- of praktijkdagen zijn in Nederland en kunnen verplicht zijn. De data zijn altijd ruim van tevoren bekend, zodat je hier goed rekening mee kunt houden.

Kijk voor meer informatie bij de [veelgestelde vragen](#).

Al diploma's op zak? Vaak is vrijstelling mogelijk

Heb je al diploma's op zak, bijvoorbeeld doordat je een kort programma van LOI hebt gevolgd? Of heb je al de nodige werkervaring in het vakgebied en kun je dit aantonen via een EVC-procedure? Dan is het in veel gevallen mogelijk om vrijstellingen aan te vragen en zo modules over te slaan. Je leest er alles over onder 'Studieduur en kosten'.

Altijd een HBO-opleiding die bij je past

De LOI biedt verschillende HBO-opleidingen. Zo kies je altijd een vorm die aansluit bij jouw niveau, ambitie en beschikbare tijd. Of je nu een volledig diploma wilt behalen of je juist wilt specialiseren.

Algemene informatie

Als bedrijfskundige kijk je verder dan één vakgebied. Je verbindt strategie met uitvoering, processen met mensen, en innovatie met resultaat. Die veelzijdigheid maakt bedrijfskundigen onmisbaar én zeer gewild op de arbeidsmarkt.

De HBO-bachelor Bedrijfskunde van LOI Hogeschool is breed, praktijkgericht en flexibel. Je verdiept je in vragen als: 'Hoe zorg je dat processen beter en slimmer verlopen?', 'Hoe stuur je verandering binnen een organisatie?' en 'Hoe combineer je strategie, financiën, management en innovatie?'

Je ontwikkelt vaardigheden als analyseren, adviseren, projectmatig werken, communiceren en leidinggeven. In de hoofdfase kies je een minor die past bij jouw ambities. Bijvoorbeeld: Supply chain, Internationaal Management, Big Data, Communicatie, Duurzaamheid, AI of Digitale Transformatie.

Tijdens de opleiding werk je aan realistische praktijkopdrachten, vaak binnen je eigen organisatie. Zo pas je alles direct toe, leer je sneller en lever je meteen waarde op de werkvloer. Je sluit de opleiding af met een praktijkgericht afstudeeronderzoek.

Daarom kies je voor de cursus HBO-bachelor Bedrijfskunde

- Flexibel studeren, perfect te combineren met een baan.
- Sterke praktijkgerichtheid: opdrachten vaak binnen je eigen organisatie.
- Keuze uit zeven actuele, toekomstgerichte minoren.
- Inclusief alle verplichte vakliteratuur.
- Contactdagen voor extra verdieping van je bedrijfskundige skills.

Studeer kosteloos met de SLIM scholingssubsidie

Voor deze opleiding kun je gebruikmaken van de [SLIM scholingssubsidie](#). Daarmee wordt studeren een stuk aantrekkelijker: je werkgever kan 40% tot 90% van de opleidingskosten vergoed krijgen én betaalt de resterende kosten. Daardoor kun jij de opleiding kosteloos volgen.

Doelgroep en toelating

Doelgroep en beroep

Ben jij iemand die graag vooruitdenkt, processen wil verbeteren en organisaties slimmer wil laten werken? Dan past de HBO-bachelor Bedrijfskunde perfect bij jou. Deze opleiding is ideaal voor starters die een brede basis willen leggen én voor professionals die willen doorgroeien naar een functie op HBO-niveau.

Na de opleiding ben je breed inzetbaar. Bedrijfskundigen zijn gewild omdat ze strategie kunnen vertalen naar concrete acties, teams en processen kunnen aansturen en organisaties helpen vernieuwen. Met jouw kennis van management, financiën, innovatie en communicatie kun je aan de slag als manager, projectleider, consultant, procesanalist of adviseur.

Wat doet een bedrijfskundige? Een bedrijfskundige:

- analyseert processen en signaleert verbeterkansen
- vertaalt strategische plannen naar praktische oplossingen

- begeleidt veranderingen binnen teams en organisaties
- optimaliseert werkstromen en bedrijfsprocessen
- verbindt mensen, systemen en doelen met elkaar

Kortom: je groeit uit tot een veelzijdige professional die organisaties helpt vooruit te komen, in welke sector dan ook.

Toelating

Je kunt je direct inschrijven voor deze opleiding als je beschikt over een van de onderstaande diploma's of bewijzen:

- HAVO-diploma
- VWO-diploma
- MBO 4-diploma
- Propedeusegetuigschrift (HBO of WO)
- Diploma kort HBO-programma LOI Hogeschool
- Diploma Associate degree (Ad)
- Behaalde 21+-toets

Niet de juiste vooropleiding? Doe de HBO 21+ toets!

Met de HBO 21+ toets wordt gekeken of je het hbo-niveau aankunt. Je maakt een toets met meerkeuzevragen over taal, rekenen en logica. Daarna ontvang je een toelatingsadvies.

De toets maak je digitaal op meerdere locaties in Nederland (iedere werkdag) en je moet op de toetsdag minimaal 21 jaar zijn. De kosten zijn € 89,-, maar schrijf je je daarna in voor een hbo-bachelor of Associate degree bij LOI Hogeschool? Dan krijg je dit bedrag terug.

Extra tijd nodig?

Heb je dyslexie, dyscalculie of heb je om een andere reden extra tijd nodig? Dan kun je dit aanvragen bij het examenbureau. Mail je NAW-gegevens en een medische verklaring naar examenbureau@loi.nl. Na controle neemt het examenbureau contact met je op over de verdere afhandeling.

[Klik hier voor meer informatie en om je direct aan te melden](#)

Toelating met een kort HBO-programma

Ben je 21 jaar of ouder? Dan kun je ook tot een HBO-bacheloropleiding of Associate degree worden toegelaten op basis van een kort HBO-programma van LOI Hogeschool. Ieder kort HBO-programma geeft recht op toelating. Wel

kunnen er aanvullende (wettelijke) toelatingsvoorwaarden van toepassing zijn.

We raden we je aan om te kiezen voor een kort HBO-programma dat modules omvat uit de bachelor of Associate degree die je wilt volgen. Je behaalt dan niet alleen een waardevol diploma, maar kunt bij doorstroming vaak meteen vrijstelling aanvragen voor de inhoudelijk overeenkomende module(s).

Inhoud van de opleiding

Inhoud van de opleiding HBO-bachelor Bedrijfskunde

Tijdens de HBO-bachelor Bedrijfskunde krijg je een brede basis in alle onderdelen van moderne organisaties. Je leert processen begrijpen, analyseren en verbeteren én ontwikkelt de vaardigheden die nodig zijn om veranderingen te begeleiden.

Je verdiept je in thema's als:

- Bedrijfskunde en organisatiekunde: hoe organisaties werken en zich ontwikkelen
- Bedrijfseconomie: financiële basis, budgettering en investeren
- Proces- en kwaliteitsmanagement: slimmer en efficiënter organiseren
- Innovatie- en verandermanagement: hoe je vernieuwing vormgeeft
- Strategisch management: richting bepalen en keuzes onderbouwen
- Informatiemanagement: de rol van ICT en data in bedrijfsvoering
- Recht: inzicht in relevante wet- en regelgeving

Tijdens de opleiding werk je aan opdrachten, projecten en casussen uit je eigen praktijk. Je leert o.a.: processen analyseren en verbeteren, businessmodellen ontwikkelen, adviesrapporten schrijven, teams of projecten aansturen en organisatieveranderingen begeleiden.

In de hoofdfase geef je jouw opleiding een eigen richting met een specialisatie in Supply chain, Internationaal management, Big data, Communicatie in overheids- en corporate context, Duurzaamheid, AI of Digitale transformatie

In de afstudeerfase versterk je je onderzoeksvaardigheden en voer je een praktijkgericht onderzoek uit binnen een organisatie. Dit beroepsproduct laat zien dat je op hbo-niveau kunt analyseren, adviseren en verbeteren. Je wordt intensief begeleid door docenten en professionals uit het werkveld.

Inclusief lesmateriaal

Alle benodigde vakliteratuur is inbegrepen bij het collegegeld. Je hoeft zelf geen boeken meer aan te schaffen en hebt meteen alles in huis om van je studie een succes te maken.

Inclusief contactdagen

Bij deze opleiding horen twee contactdagen. Tijdens deze dagen werk je gericht aan verdieping van je kennis en versterking van je vaardigheden. Daarbij word je begeleid door een ervaren docent. De contactdagen zijn bovendien een mooie gelegenheid om je medestudenten te ontmoeten en ervaringen uit te wisselen!

De contactdagen horen bij de modules Effectief communiceren en leidinggeven en vinden meerdere keren per jaar plaats op locatie of online via virtual classrooms. Het bijwonen van de contactdagen is verplicht. Er zijn hieraan geen extra kosten verbonden.

Korting op software & hardware via Surfspot

Profiteer als LOI-student van exclusieve onderwijskorting via Surfspot. Ontvang tot wel 50% korting op software zoals Adobe Creative Cloud, Microsoft Office, SPSS en NordVPN, én voordeel op laptops, smartphones en gadgets. Ook vind je er e-learning, trainingen en gratis software voor je studie. Log eenvoudig in met je LOI-account en ontdek direct jouw aanbod.

Tijdens je studie krijg je toegang via de LOI Campus. Met je inloggegevens kun je eenvoudig inloggen op Surfspot en direct gebruikmaken van alle aanbiedingen.

Het studieprogramma

Het studieprogramma van de HBO-bachelor Bedrijfskunde bestaat uit verschillende fasen. Bij deze opleiding kun je 240 EC behalen. Binnen de opleiding werk je op meerdere momenten aan praktijkintegratiemodules, waarin je de opgedane kennis combineert en toepast in een praktijksituatie. Bekijk de studieprogrammatafel voor meer informatie.

Bekijk de modules van de opleiding

- Module EC's
- Fase 1

In fase 1 leg je een brede basis. Je maakt kennis met het vakgebied en ontwikkelt de kennis en vaardigheden die je nodig hebt voor de rest van je opleiding.

- Effectief communiceren

Deze module gaat in op mondelinge en schriftelijke communicatie binnen een interculturele context. Er is aandacht voor correct formuleren, tekstbegrip, samenvatten en het effectief overbrengen van informatie.

- Algemene beroepsoriëntatie

Deze module verkent het werkveld van de professional. Er is aandacht voor beroepscompetenties, beroepscode, persoonlijke profilering, projectmatig samenwerken en ethische en bedrijfskundige aspecten van organisaties.

- Oriëntatie bedrijfseconomie

Je hebt na de afronding van deze module inzicht in de basisbegrippen uit de bedrijfseconomie. Je bent na afronding in staat onderscheid te maken in verschillende soorten kosten en het opstellen van de balans en resultatenrekening van een organisatie. Je kunt kostprijzen opstellen en je hebt kennis van de financiering van een organisatie.

- Inleiding recht

Deze module Inleiding recht, een belangrijk onderdeel van de opleiding, biedt basiskennis en inzicht in de beginselen van het recht en legt daarmee een fundament voor het verdere verloop van de studie. In de module maak je kennis met de verschillende functies van het recht, de rechtsbronnen, de rechtsgebieden van het Nederlandse recht en belangrijke beginselen van het Nederlandse recht.

- Inleiding bedrijfskunde

Deze module behandelt de analyse, in grote lijn, van organisaties (of een deel ervan of een vergelijkbare situatie).

- Praktijkintegratie Inleiding management

In een praktijkintegratiemodule pas je theorie in een praktische context toe. Je werkt aan het verder ontwikkelen van algemene competenties en van specifieke beroepscompetenties. Daarbij pas je ook een aantal onderzoeksvaardigheden toe. De opdracht in deze PIM is gericht op het schrijven van een rapportage over verschillende aspecten van het gebruik van sociale media en internet door een organisatie. Met behulp van de gestructureerde aanpak van de desk research bekijk je de financiële, juridische, management- en communicatieaspecten die samenhangen met dit managementprobleem op operationeel/tactisch niveau. Je werkt de opdracht bij voorkeur uit in een concrete praktijksituatie, waarbij je specifiek werkt aan de volgende competenties:

- beroepscompetenties: verantwoord handelen, communiceren, professioneel handelen
- algemene competenties: kennis en inzicht, toepassen kennis en inzicht
- onderzoeksvaardigheden: planmatige aanpak hanteren, informatie zoeken, standaardmethoden kiezen en toepassen, rapportage schrijven en reflecteren.

Hiermee sluit de praktijkintegratiemodule aan bij de programmaleeruitkomst: Je toont inzicht in de managementrollen van een middelgrote tot grote (non-)profitorganisatie en de daarbij behorende (leidinggevende) kennis en vaardigheden op tactisch niveau. Je gebruikt de volgende kennis en vaardigheden: effectief mondeling en schriftelijk communiceren, basis juridische vaardigheden, beheersing van de basisbegrippen en werking van het Nederlands rechtstelsel, kennis van kosten en waardebegrippen, berekening van diverse kostensoorten, basiskennis van communicatietheorie en vaardigheden om de persoonlijke ontwikkeling vorm te geven in relatie tot de professionele beroepsomgeving waarin gewerkt wordt of gaat worden.

- Inleiding onderzoek doen

Leer de basis van praktijkgericht onderzoek in het hbo. De module behandelt onderzoekend vermogen, het gebruiken van bestaande kennis, zelf onderzoek doen en kritisch reflecteren op onderzoeksresultaten.

- Middle management

Deze module is voor je die kennis wil maken met de principes van middle management. Het hoofddoel van de module is het verwerven van basiskennis op het gebied van (middle) management; managementrollen in relatie tot de functionele gebieden van een organisatie.

- Proces- en kwaliteitsmanagement

De module biedt een eerste kennismaking met processen in organisaties. Welke soorten processen worden onderscheiden, hoe worden die geanalyseerd en schematisch weergegeven? Daarnaast wordt aangegeven hoe processen verbeterd kunnen worden. Hier komen verschillende kwaliteitsmodellen aan de orde, de functie van een kwaliteitshandboek en de uitvoering en beoordeling van een kwaliteitssysteem.

- Inleiding ICT/informatiemanagement

In deze module staan basiskennis en inzicht in de inzet van IT-systemen in organisaties en het informatiemanagement centraal. Naast diverse bedrijfsinformatiesystemen komen ook beslissingsondersteunende systemen aan bod. Ook gaat de module in op hardware en software, telecommunicatie en netwerken en systeemontwikkelmethoden. Ontwikkelingen op het gebied van commerciële IT-oplossingen ontbreken uiteraard niet. Daarnaast komen beveiliging en ethische problemen aan de orde. Deze onderwerpen worden vanuit een business-perspectief bekeken.

- Praktijkintegratie Opzetten nieuw businessmodel

De opdracht is gericht op het opstellen van een businessmodel voor een nieuw product of een nieuwe dienst in een bestaande organisatie (intrapreneurship) of voor een nieuwe start-up (entrepreneurship). De opdracht wordt uitgewerkt voor de eigen organisatie (intrapreneurship), voor een eigen idee (entrepreneurship) of voor een idee voor een organisatie waar op internet voldoende informatie over te vinden is. Er wordt specifiek gewerkt aan de volgende competenties: het verbreden van je bedrijfskundige kennis en het versterken van de onderzoeksvaardigheden.

- Fase 2

In fase 2 verdiep en verbreed je je kennis. Je gaat verder met de belangrijkste onderwerpen binnen je vakgebied en past wat je leert steeds meer toe in de praktijk.

- Humanresourcesmanagement

De module behandelt het grote belang van de mens als productiefactor en geeft kennis van en inzicht in de mogelijkheden om het menselijk kapitaal optimaal te benutten en de strategische, tactische en operationele keuzes hierbij. In deze module worden het plannen en beheersen van personeelsstromen, motiveren en sturen en het ontwikkelen van mens en organisatie besproken.

- Cultuur en ontwerp van organisaties

Het hoofddoel van de module is kennis krijgen van en inzicht geven in organisatietheorieën, principes en modellen die betrekking hebben op organisatieontwerp en organisatiecultuur, evenals de interne en externe factoren waardoor deze beïnvloed worden. Daarnaast leer je aan de hand van voorbeelden of een situatieschets een aantal modellen toe te passen.

- Interculturele communicatie

Doel van de module is dat je je vanuit theoretische context kan (ver)plaatsen in interculturele situaties en relaties; door bewustwording van de Europese geschiedenis en cultuurvorming en het belang van communicatie in interculturele relaties.

Deze module bevat een aantal examens. Niet alle examens hoeven gedaan te worden om de module af te ronden:

- Je brengt een beroepsopdracht in.
- Je doorloopt alle stappen van de module met bijbehorende examens.

- Verandermanagement

De module behandelt de complexiteit van verandermanagement, geeft aan welke mogelijkheden er zijn om organisaties te (helpen) sturen om optimaal in te spelen op die veranderingen en veerkrachtiger te zijn.

- Innovatiemanagement

Het hoofddoel van de module is verdiepende kennis en inzicht te geven in het vakgebied innovatiemanagement.

- Praktijkintegratie Beleid, cultuur en structuur

Het doel van deze praktijkintegratiemodule is het opleveren van een (beroeps)product en/of het aantonen van een beroepshandeling in een specifieke (probleem)situatie, waarbij eerder opgedane kennis en vaardigheden geïntegreerd worden toegepast. Na afloop van deze module:

- Kan men kennis en vaardigheden geïntegreerd toepassen teneinde een bepaald (beroeps)product of -handeling te realiseren;
- Is men zich bewust van de relatie tussen context, beroepsproduct/-handeling, het proces om tot dit resultaat te komen en de daarbij vereiste kennis en vaardigheden.

Deze module bevat twee verplichte opdrachten. Er hoeft echter maar één van de twee opdrachten gemaakt te worden om de module af te ronden:

- je brengt een beroepsopdracht in en na goedkeuring zend je deze nogmaals in als praktijkopdracht Definitief.
- je doorloopt alle stappen van de praktijkopdracht, dus van het plan van aanpak tot en met de definitieve versie.

- Financiering

Het hoofddoel van de module is dat je na afloop van de module de basisbegrippen van financiering kan omschrijven en berekeningen kan maken die van belang zijn bij het vaststellen van een financieringsbehoefte, het afwegen van een financieringsvorm en het berekenen van financieringskosten. Daarnaast ben je na afronding van de module in staat om berekeningen en analyses te maken van de financiële situatie van een organisatie, teneinde jaarrekeningen te kunnen beoordelen en gedeeltelijk op te stellen.

- Operations management

Het hoofddoel is het bijbrengen van kennis en begrip van operations management. Operationele processen komen aan de orde en hoe deze ontworpen, aangestuurd en verbeterd kunnen worden, aan de hand van zaken zoals capaciteitsplanning, voorraadbeheer en supply chain management. Daarnaast worden verschillende technieken t.a.v. het managen van operations behandeld en de toepassing daarvan.

- Marketing A1

Het vak marketing is zeer dynamisch door een economie die constant in beweging is. Door informatietechnologie (internet en social media), onlinemarketing en sterke concurrentie is er steeds meer sprake van klantgericht ondernemen. De doelstelling van deze module is het bieden van een brede basis in het vakgebied marketing.

Er wordt een brede inleiding in het vakgebied marketing gegeven, onderwerpen zijn:

- marketingconcept, marketingplanning en marketingstrategie
- marketingorganisatie
- macro- en meso-omgeving
- marktonderzoek
- marktsegmentatie
- marketinginstrumenten: product, prijs, plaats en promotie
- onlinemarketing.

- Inkoop en leveranciers

Het verwerven van basiskennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van professioneel inkopen. Aan de orde komen herkennen en inrichten van het inkoopproces, bepalen inkoopstrategieën per categorie, kennis van het selecteren van de gewenste leverancier, contracteren incl. de juridische aspecten daarbij, het bepalen van de gewenste bestelsysteem. Kunnen bepalen van optimale bestelgrootten en weten wat het belang is van voorraad en contractbeheer. Verschillende strategieën en benaderingen om de inkoopfunctie binnen een bedrijf te beoordelen.

- Oriëntatie facilitymanagement

De module 'Oriëntatie facilitymanagement' gaat over hoe het facility management is georganiseerd. Je leert op welke wijze je - als professional - de organisatie kunt ondersteunen en een bijdrage kunt leveren aan het werk en verblijf van individuen en groepen op het gebied services en huisvesting. Ook komen de gewenste competenties van de facility manager aan bod.

- Praktijkintegratie Verbeteren en vernieuwen bedrijfsprocessen

Het doel is het opleveren van een (beroeps)product en/of het aantonen van een beroepshandeling in een specifieke (probleem)situatie, waarbij eerder opgedane kennis en vaardigheden geïntegreerd worden toegepast. Na afloop van deze module:

- Kan men kennis en vaardigheden geïntegreerd toepassen teneinde een bepaald (beroeps)product of -handeling te realiseren.
- Is men zich bewust van de relatie tussen context, beroepsproduct/-handeling, het proces om tot dit resultaat te komen en de daarbij vereiste kennis en vaardigheden.

Deze module bevat twee verplichte opdrachten. Er hoeft echter maar één van de twee opdrachten gemaakt te worden om de module af te ronden:

- je brengt een beroepsopdracht in en na goedkeuring zend je deze nogmaals in als praktijkopdracht

Definitief.

- je doorloopt alle stappen van de praktijkopdracht, dus van het plan van aanpak tot en met de definitieve versie.
- Fase 3

In fase 3 bouw je verder aan je professionele kennis en vaardigheden. Afhankelijk van je opleiding kies je een specialisatie die past bij jouw interesses en ambities.

- Leidinggeven

Als leidinggevende heb je inzicht nodig in verschillende principes van leidinggeven. Het gaat daarbij zowel om het leiding geven aan personen als om het aansturen van processen. Ook de positie/rol van leidinggevende en de eigen persoonlijkheid van de leidinggevende komen aan bod. Tevens is er aandacht voor het leidinggeven in specifieke vormen van organisaties, zoals in een project- en/of een matrixorganisatie. Daarnaast wordt uitgebreid ingegaan op gesprekstechnieken en effectief vergadergedrag. Tenslotte komen het nieuwe werken en moderne vormen van leiderschap zoals dienend- en ondernemend leiderschap aan bod.

- Mvo en ethiek

Het hoofddoel van de module is kennis en inzicht te verschaffen in de algemene duurzaamheidsbeginselen en maatschappelijk verantwoord ondernemen in de hedendaagse bedrijfsvoering. Daarbij spelen de drie P's (people, planet, profit) een belangrijke rol. Hiertoe krijg je theorie, methoden en technieken aangereikt.

- Strategisch management

Deze module gaat in op de vraag hoe organisaties hun doelen willen bereiken. Na een inleiding over wat strategie is, gaat de module in op strategie in verschillende contexten: grote bedrijven, maar ook kleine bedrijven en non-profitorganisaties. Het formuleren van een strategie komt aan bod, maar ook het maken van een keuze uit de verschillende strategische opties die een organisatie heeft.

- Arbeids- en organisatiegedrag

Een manager moet inzicht hebben in wat andere mensen bezighoudt en drijft binnen organisaties. Het hoofddoel van de module is daarom kennis en begrip bij te brengen op gebied van arbeids- en organisatiegedrag, alsmede de toepassing daarvan.

- Verandermanagement - Verdieping

In deze module leer je hoe je een organisatie kunt voorbereiden op een succesvol verandertraject. Je voert een interne en externe analyse uit, stelt een organisatiediagnose op en formuleert SMART-veranderdoelen die aansluiten op de strategie. Op basis hiervan ontwikkel je een veranderaanpak met interventies, veranderstrategieën en aandacht voor weerstand en leiderschap. Je leert transformationeel leiderschap en verandercapaciteit toepassen binnen een professionele context. Na afloop kun je zelfstandig een onderbouwd plan voor organisatieverandering opstellen en toelichten.

- Praktijkintegratie Leiderschap en verandermanagement

Het doel van deze praktijkintegratiemodule is het opleveren van een (beroeps)product en/of het aantonen van een beroepshandeling in een specifieke (probleem)situatie, waarbij eerder opgedane kennis en vaardigheden geïntegreerd worden toegepast. Na afloop van deze module:

- Kan men kennis en vaardigheden geïntegreerd toepassen teneinde een bepaald (beroeps)product of -handeling te realiseren.
- Is men zich bewust van de relatie tussen context, beroepsproduct/-handeling, het proces om tot dit resultaat te komen en de daarbij vereiste kennis en vaardigheden.

Deze module bevat twee verplichte opdrachten. Er hoeft echter maar één van de twee opdrachten gemaakt te worden om de module af te ronden:

- je brengt een beroepsopdracht in en na goedkeuring zend je deze nogmaals in als praktijkopdracht Definitief.
- je doorloopt alle stappen van de praktijkopdracht, dus van het plan van aanpak tot en met de definitieve versie.
- Fase 3 – Internationaal management
- Projectmanagement

Het hoofddoel van de module is je de competenties te geven een project met een realistische mate van organisatorische complexiteit, adequaat te plannen en te organiseren als fundament voor een adequate uitvoering en management van dit project.

- Internationaal management

Het hoofddoel is kennis en begrip bij brengen op gebied van internationaal management, door toepassing van bepaalde analysemodellen. In de module komen zaken aan de orde die van belang zijn om strategische en tactische besluitvorming vanuit een internationaal perspectief overwogen te kunnen nemen.

- Exportbeleidsplan

Deze module is gericht op (potentiële) managers van organisaties in het midden- en kleinbedrijf en eenheden (business units) van grotere private en publieke organisaties, die in hun organisatie te maken hebben of krijgen met export. Professionals die de inhoudelijke basis van hun functie willen versterken of juist toe willen groeien naar een functie waarin zij te maken krijgen met de export van producten. Dit kan zowel zijn als manager binnen een organisatie, als (management/intern) consultant of als ondernemer en manager van een eigen organisatie.

- Business English B2

Na het afronden van de module en het behalen van het externe examen ben je in staat om te communiceren op ERK-niveau B2 in een zakelijke context. De kosten van dit examen zijn voor eigen rekening.

- Fase 3 – Supply chain management
- Projectmanagement

Het hoofddoel van de module is je de competenties te geven een project met een realistische mate van organisatorische complexiteit, adequaat te plannen en te organiseren als fundament voor een adequate uitvoering en management van dit project.

- Strategische allianties

Het hoofddoel van de module Strategische allianties is om verdiepende kennis en inzicht bij te brengen

betreffende samenwerkingen tussen verschillende organisaties in een supply chain. Na het bestuderen van deze module kan je de relaties en overeenkomsten met keten- en netwerkpartners beschrijven en uitleggen hoe daarbij wordt gefocust op de inrichting, beheersing en de uitvoering van de daaruit voortkomende processen. Ook kan je de interne en externe ontwikkelingen beschrijven en daarbij uitleggen hoe daar rekening mee kan worden gehouden in het strategisch beleid. Tevens kan je daarbij aangeven wat het belang is van duurzaamheid en de (internationale) cultuurverschillen die bij keten- of netwerkpartners kunnen bestaan.

- Business English B2

Na het afronden van de module en het behalen van het externe examen ben je in staat om te communiceren op ERK-niveau B2 in een zakelijke context. De kosten van dit examen zijn voor eigen rekening.

- Oriëntatie supply chain management

Je kunt de basis van verschillende onderwerpen op het logistieke vakgebied beschrijven.

- Sales and operations

Het hoofddoel van de module is je kennis en inzicht bij te brengen omtrent het sales and operations planningsproces; waarin de afstemming tussen vraag (demand) en aanbod (supply) een belangrijke rol heeft. Student krijgt inzicht in methoden en technieken op gebied van demand en supply planning en weet wanneer deze toegepast moeten worden. Daarnaast leert hij het nut van simulaties en scenario's, het werken met kpi's en kan hij dashboards interpreteren.

- Fase 3 – Communicatie in overheids- en corporate context
- Identiteit en imago

In deze module leer je de identiteit en het imago van een organisatie analyseren en deze strategisch en tactisch beïnvloeden met de inzet van modellen en technieken.

- Mediastrategie

Het hoofddoel van de module is het ontwikkelen van een mediastrategie in de vorm van een mediaplan, dat past binnen de communicatie strategie van een organisatie of merk, waarbij de inzet, het beoogde effect en de kruisbestuiving tussen verschillende mediatypen worden omschreven. De nadruk ligt op de in te zetten strategie waarbij de doelgroep wordt bereikt via de meest efficiënte media. Dit komt tot uiting in een plan waarbij de mediastrategie vertaald wordt naar concrete ontwerptrajecten voor de gekozen mediatypen.

- Mediaconsultancy

Het hoofddoel van de module is optimaal strategisch en tactisch niveau media-advies leren geven aan een interne of externe opdrachtgever om de implementatie van het advies te bevorderen aan de hand van de 5 fase van advieswerk van Peter Block.

- Contentmarketing

Bij contentmarketing publiceert een organisatie waardevolle en relevante content (letterlijk: 'inhoud') die relevant kan zijn voor het publiek om zo dit publiek te interesseren. Dat klinkt eenvoudig, maar in praktijk valt het nog niet mee. Want wat vindt het publiek dan precies interessant en hoe zorg je ervoor dat het publiek dit in je content ziet?

Inzicht in je doelgroep, een zekere mate van creativiteit en een goed begrip van verschillende kanalen en

contentmogelijkheden zijn onmisbaar als je contentmarketing succesvol wilt inzetten. Dat is dan ook precies wat je in deze module gaat leren: van een analyse van de doelgroep tot en met de uiteindelijke productie en distributie van content.

Het hoofddoel van deze module is dat je content effectief leert in te zetten als onderdeel van de onlinemarketingmix

- Data analytics en marketingcommunicatie

Het hoofddoel van de module is kennis, inzichten en vaardigheden opdoen op het gebied van data-analyse voor optimale communicatie-uitingen om de organisatiedoelen te bereiken. Je leert om op basis van de customer journey relevante data op een juiste wijze te verzamelen. Om vervolgens deze data te analyseren en hier duiding aan te geven zodat helder wordt welke communicatie-uitingen bijdragen aan het realiseren van de organisatiedoelstellingen en welke voor verbetering vatbaar zijn. Je hebt na het afronden van deze module kennis en kunde opgedaan over het gebruik van externe en interne data ten behoeve van communicatie-uitingen en kan dit op aantrekkelijke wijze presenteren aan relevante stakeholders.

- Praktijkintegratie Verdieping corporate en overheidscommunicatie

De module is gericht op het onderzoeken van de huidige identiteit of imago van een overheids- of corporate organisatie en het hiervoor ontwikkelen van een communicatieplan om de gewenste identiteit of imago te creëren.

- Fase 3 – Big data
- Inleiding big data

Je verwerft inleidende kennis over wat big data is en welke technologische ontwikkelingen geleid hebben tot de inzet hiervan. Na het globaal behandelen van het fenomeen databasemanagement door de jaren heen, begrijp je de relevantie voor de organisatie en het bedrijfsleven door een aantal trends en toepassingen binnen de verschillende industrieën door te nemen. De hiermee samenhangende privacy, veiligheids- en ethische aspecten passeren globaal de revue, waarbij de hierbij behorende internationale wetgeving wordt toegelicht. Na het doorlopen van deze module begrijp je vanuit business- en organisatieperspectief hoe big data kan bijdragen aan de bedrijfsstrategie en bedrijfsdoelstellingen, zoals winst of continuïteit. Ook krijg je een globaal inzicht over hoe bigdataproyecten kunnen worden opgezet en begrijpt hij de impact en het belang van big data op het bedrijfsproces en welke nieuwe rollen of functies zijn ontstaan om met big data te kunnen werken en voorspellen.

- Machine learning met R

In deze module maakt men kennis met wat Machine Learning is. Via het doorlopen van een aantal praktijkvoorbeelden, maakt men kennis met de algoritmes, regressie en classificatie. Via een wiskundig intermezzo wordt de noodzakelijke wiskundige basiskennis opgedaan, waarna Machine Learning vervolgens geplaatst wordt in de context van de organisatie. Wanneer en hoe vaak voer je een Machine Learning project uit?

- Business intelligence en databasetechnologie

Door de opkomst van ongestructureerde big data, die van buiten de organisatie via het web en nieuwe dataminingstechnieken en -architecturen betekenisvol kan worden toegepast, is dit vakgebied vol in beweging en streeft het naar balans tussen de verkregen in- en externe data.

Tijdens de opleiding worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Inleiding BI, taal en systeem.
- NOSQL en modelleertechnieken.
- Ontsluiten en transformeren van data.
- Analyseren van data.
- Visualiseren van data.

De module wordt afgesloten met een eindopdracht met open vragen.

- Toegepaste machine learning met R

Met de basiskennis van machinelearning op zak, ga je concreet een aantal problemen oplossen door middel van het toepassen van het ML-proces.

- Praktijkintegratie Een bigdataproject managen

In deze module ga je een bigdataproject opzetten en uitvoeren in de beroepspraktijk, gebruikmakend van het Product Life Cycle-model.

Deze module bevat twee verplichte opdrachten. Er hoeft echter maar één van de twee opdrachten gemaakt te worden om de module af te ronden:

- je brengt een beroepsopdracht in en na goedkeuring zend je deze nogmaals in als praktijkopdracht Definitief.
- je doorloopt alle stappen van de praktijkopdracht, dus van het plan van aanpak tot en met de definitieve versie.
- Werken met ongestructureerde data

Na het NoSQL-concept en Hadoop nog eens verdiepend te hebben bestudeerd, leer je eerst programmeervaardigheden aan om in staat te zijn met het Hadoop-ecosysteem te kunnen werken. Je werkt met voorbeeldgegevens om vooral de Hadoop-vaardigheid te kunnen oefenen. Aan het eind van de module worden er ook met behulp van Azure met twee soorten NoSQL-databases gewerkt.

- Fase 3 – Digitale transformatie
- Inleiding cloud computing

Met deze module verkrijg je basiskennis over en inzicht in cloud computing. Hiermee kun je bijvoorbeeld een bijdrage leveren aan de implementatie van cloud computing in een organisatie. Nada je de module hebt afgerond, beschik je over basiskennis van cloud computing ten aanzien van toepassing, techniek, invloed op de organisatie en gangbare cloud computing-platforms. Ook ben je dan in staat om op basis hiervan deel te nemen aan implementaties van cloud computing.

Aan de hand van deze module kun je desgewenst het EXIN-certificaat Cloud Computing Foundation behalen.

- IT Governance & Management

De module is gericht op het geven van advies over de inrichting en verbetering van de IT-governance en het IT-management.

- IT sourcing en regie

De rol van IT in de bedrijfsvoering wordt steeds groter. De manier waarop organisaties hun dienstverlening inkopen verandert door steeds nieuwe technologieën die beschikbaar komen en nieuwe modellen die deze technologieën aanbieden. Al deze veranderingen zorgen ervoor dat sourcing en regievoering op de

sourcende partijen van groot belang is. In deze module ligt de focus op de IT-sourcingstrategie en regiestructuur voor een change van de informatievoorziening binnen een organisatie. Je leert te adviseren over het procurementproces en het ecosysteem van verschillende serviceproviders.

- Information risk management

Organisaties zijn in toenemende mate afhankelijk van betrouwbare informatie. Tegelijkertijd lopen ze met hun informatiesystemen allerlei risico's op ernstige verstoringen. De module Information risk management is gericht op het uitvoeren van een risicoanalyse van een wijziging in een informatiesysteem. Daarnaast is het doel om een overzicht te geven van maatregelen om de relevante risico's te mitigeren teneinde een bepaald beveiligingsniveau te bereiken.

- Digitalisatiemanagement

Big data, robotisering, AI, IoT en blockchain zijn voorbeelden van disruptieve digitale ontwikkelingen die grote invloed hebben op sectoren, bedrijven, processen, producten en diensten. Deze ontwikkelingen zetten bestaande business modellen onder druk en hebben de potentie in zich om deze zelfs volledig te verdringen. Oude, traditionele manieren van organiseren en zaken doen maken plaats voor nieuwe, die strategisch gebruikmaken van deze technologische ontwikkelingen. In deze module komen de technologische mogelijkheden en hun toepassingsgebieden aan de orde. Daarbij wordt aangegeven hoe deze mogelijkheden ingezet kunnen worden in de organisatie en hoe hier op langere termijn richting aan gegeven kan worden in een digitale strategie.

- IT-criminaliteit en -security

In deze module maak je kennis met cybercriminaliteit en de maatschappelijke impact ervan. Je leert welke wetgeving van toepassing is op cybercrime en hoe cybersecurity binnen organisaties vorm krijgt. Daarbij kijk je naar dreigingen, juridische kaders en strategische, tactische en operationele maatregelen om IT-belangen te beschermen. Na afloop kun je bijdragen aan effectief cybersecuritybeleid en risico's binnen organisaties herkennen en aanpakken.

- Fase 3 – Duurzaamheid
- Impactvol ondernemen

Deze module richt zich op impactvol ondernemen in de praktijk. Je krijgt handvatten en stappenplannen voor verschillende afdelingen en disciplines binnen een bedrijf. Het laat zien hoe je waarde en impact genereert door directie, hrm, finance & control, interne communicatie, facilitymanagement en marketing. Ook het belang van integrale verslaggeving komt aan bod. Studenten leren hoe de eigen (fysieke) organisatie kan verduurzamen. Aan de hand van praktijkvoorbeelden leer je hoe meervoudige waardecreatie uiteindelijk leidt tot andere (en zelfs meer) winst en daarmee continuïteit. De module leert studenten ook hoe zij zelf meer positieve impact voor de maatschappij kunnen creëren.

- Circulaire economie

Deze module is gericht op allen die in de context van hun beroep te maken (gaan) krijgen met de circulaire economie. Integraal onderdeel daarvan zijn duurzaam ondernemen, duurzaamheid en duurzame businessmodellen. Zeer veel organisaties in allerlei sectoren hebben hiermee te maken, niet in de laatste plaats door wet- en regelgeving op dit vlak. De module biedt hiermee kennis en inzicht in een kennisgebied dat voor veel professionals relevant is. Daarbij worden concrete handvatten aangereikt voor implementatie in de praktijk.

- Deep dive duurzaamheid

Deze module gaat in op de vele aspecten van duurzaamheid. Het start met de aanleiding om duurzamer te

leven en werken, zoals klimaatverandering, milieuvervuiling, uitputting van natuurlijke hulpbronnen en het overschrijden van planetaire grenzen. Deze problemen van de lineaire economie hebben geleid tot veel verschillende inzichten en ideeën om de economie anders in te richten. Een scala aan duurzame economische theorieën wordt behandeld, zoals meervoudige waardecreatie, de Tripple Bottom Line (People, Planet, Profit), de Donuteconomie, SDG's, cradle-to-cradle, de platform- en deeleconomie en nog veel meer. Tot slot worden veel stakeholders gepresenteerd die inmiddels werken aan een duurzamere maatschappij. Dit zijn zowel commerciële stakeholders (van start-up tot multinational) als NGO's. De module geeft een beeld van de geschiedenis van het duurzaamheidsdenken en de vele toepassingen en uitwerkingen daarvan in organisaties en de maatschappij.

- Sociaal ondernemen en steward-ownership

Deze module richt zich op de sociale kant van ondernemen, waar geld een middel is om de maatschappelijke kant te dienen en niet de voornaamste (of zelfs enige) drijfveer. Het verschil met goede doelen en met 'reguliere' (MVO-)bedrijven wordt in deze module uitgelegd. Studenten leren ook het begrip 'steward-ownership', wat ons bevrijdt van de macht van de aandeelhouder. Bij steward-owned bedrijven staan niet aandeelhouders, maar stewards aan het roer. Stewards zijn zorgdragers: ze zorgen ervoor dat het bedrijf op de lange termijn beter presteert én zijn missie kan waarmaken. En dat werkt: succesvolle bedrijven als Rolex, Carlsberg, TBI en Bosch zijn in handen van stewards. De controlerende zeggenschap die bij aandeelhouderschap hoort, wordt gehouden door 'stewards'. Stewards hebben als taak om de missie en de continuïteit van de onderneming te dienen. Winst staat ter beschikking aan de onderneming zelf.

- Transitie management

Een transitie is een proces van fundamentele en onomkeerbare veranderingen. Denk bijvoorbeeld aan de energietransitie (van kolen en gas naar hernieuwbare energiebronnen) en de transitie naar een circulaire economie. Volgens hoogleraar transitiekunde Jan Rotmans hebben we maar liefst tien grote veranderingen nodig, willen de wereld een beetje leefbaar houden. In deze module leer je hoe organisaties in de dagelijkse praktijk kunnen anticiperen op transities en dan met name transities die bijdragen aan een duurzame toekomst. Je leert hoe hij zelf en de organisatie actief er aan kunnen werken. Systeemdenken helpt om te gaan met de dynamische complexiteit van transities, vandaar dat deze theorie hier ook een plek krijgt. Je leert om met een 'systeembril' naar transities te kijken.

- Maatschappelijke opgaven

We staan als samenleving voor complexe maatschappelijke vraagstukken, die om intensieve samenwerking vragen. Denk aan de energietransitie of de transformatie van het sociaal domein. Niemand kan dit alleen. Dit brengt ons in situaties met veel partijen en grote diversiteit. Hoe werk je effectief samen aan maatschappelijke opgaven? Deze module biedt inzichten en handelingsperspectief om gezamenlijk complexe maatschappelijke vraagstukken aan te pakken.

Hoe gaan we om met een veelheid aan belanghebbenden, rollen en motieven? Hoe groeperen we partijen rond een opgave? Hoe vormen zij een netwerk en komen zij tot gezamenlijke aanpakken? Kortom: hoe werk je betekenisvol samen aan maatschappelijke opgaven?

- Fase 3 – Artificial intelligence (AI)
- De fundamenteën van AI

Deze module biedt een inleiding tot de basisprincipes van kunstmatige intelligentie, waaronder machinelearning, neurale netwerken, natuurlijke taalverwerking en andere essentiële onderwerpen. Je leert over de geschiedenis van AI, welke verschillende toepassingen er zijn en waar deze voor te gebruiken zijn, en gaat verschillende tools gebruiken.

- AI en ethiek

Het hoofddoel van de module is om studenten in staat te stellen ethische vraagstukken en dilemma's binnen de context van kunstmatige intelligentie (AI) te begrijpen, te analyseren en op een verantwoorde manier toe te passen. Studenten leren belangrijke ethische modellen, richtlijnen, en wetgevingen toe te passen op AI-systemen en kunnen kritische reflecties geven over de maatschappelijke impact van AI-technologieën.

- Cognitieve psychologie voor AI

De module gaat over het begrijpen van de basisprincipes van cognitieve wetenschap en het uitleggen van deze principes in de context van AI-systemen. In deze module verdiepen studenten zich in cognitieve wetenschap en hoe deze principes kunnen worden toegepast op de ontwikkeling van AI. Studenten zullen leren over menselijke denkprocessen, cognitieve mechanismen en de toepassing ervan bij het ontwerpen en verbeteren van AI-systemen.

- Introductie in machine learning (ML)

In deze module ga je aan de slag met de basis van machine learning. Je ontdekt hoe je verschillende soorten algoritmen kunt herkennen en toepassen, zoals classificatie, regressie en clustering. Daarbij leer je wanneer je welk type machine learning gebruikt: supervised of unsupervised learning. Ook leer je het verschil tussen classificatie (bijvoorbeeld: is dit een hond of een kat?) en regressie (bijvoorbeeld: hoeveel kost dit huis?).

Data speelt een centrale rol in machine learning. Je leert hoe belangrijk goede data is en wat er mis kan gaan als de data niet klopt: het bekende principe 'garbage in, garbage out'. Je leert datasets lezen, de juiste gegevens (features en instances) herkennen en bepalen of het om numerieke of categorische data gaat.

Verder leer je hoe verschillende algoritmen werken en wat de voor- en nadelen zijn van bijvoorbeeld een decision tree of een K-nearest neighbors-model. Je oefent ook met regressieanalyse en het valideren van je model: hoe weet je of je model goed werkt? Je leert dat meten met bijvoorbeeld precision en recall.

- Praktijkintegratie AI

Je doel is om, vanuit de rol van adviseur, ontwerper of analist, een adviesrapport te ontwikkelen dat zowel professioneel onderbouwd is als praktijkgericht. Als inspiratie kun je werken met bronnen zoals de EU Ethics Guidelines for Trustworthy AI en de Cognitive Load Theory van Sweller, die je helpen om de complexiteit van AI-systemen en de gebruikerservaring beter te begrijpen. Deze opdracht stimuleer je om na te denken over de aansluiting tussen theorie en praktijk en zo een waardevolle bijdrage te leveren aan zowel de organisatie als je eigen professionele ontwikkeling.

- Deep learning

Deze module gaat over geavanceerde technieken in deep learning, waarbij studenten dieper ingaan op neurale netwerken met meerdere lagen en complexe algoritmen voor taken zoals beeld- en spraakherkenning, natuurlijke taalverwerking en generatieve modellering.

- Fase 4

In fase 4 werk je toe naar het afronden van je opleiding. Je brengt je opgedane kennis en vaardigheden samen en laat zien dat je deze op HBO-niveau kunt toepassen in de praktijk.

- Portfolio

Het hoofddoel van het portfolio is het inzichtelijk maken van je competentieontwikkeling. In de module komt theorie aan bod over zelfreflectie en -beoordeling en de verschillende leerroutes om sturing te geven aan de persoonlijke en professionele ontwikkeling. Je bepaalt je leerroute en stelt doelen op. Door middel van reflectieopdrachten toon je aan alle vereiste beroeps- en opleidingscompetenties op het eindniveau van de opleiding te beheersen. Tevens voorziet de module in de studiebegeleiding door de coach gedurende de gehele opleiding.

- **Praktijk**

Het hoofddoel van de module is het ontwikkelen van de generieke hbo-competenties binnen de beroepscontext en het reflecteren op het eigen handelen.

- **Verdieping onderzoeksvaardigheden**

Deze module is gericht op (potentiële) managers van organisaties en adviseurs in private en publieke organisaties, die in hun organisatie te maken hebben of krijgen met complexe (maatschappelijke) vraagstukken en die voor oplossingsrichtingen of mogelijke oplossingen design thinking willen inzetten.

Het hoofddoel van de module is je kennis en begrip bij te brengen en ervaring op te laten doen met de designthinkingmethode als denk- en werkwijze voor het komen tot oplossingen voor complexe vraagstukken die er in een organisatie leven. Daarbij leer je verschillende methoden toe te passen en op basis van experimenteren voor de organisatie creatieve en innovatieve oplossingen te bedenken.

- **Afstudeeropdracht (HBO generiek)**

Je bent aan het einde van je studie gekomen. In deze fase van je opleiding voer je een afstudeeropdracht uit en je schrijft hierover een verslag. In deze werkruimte staan de richtlijnen voor het opzetten en uitvoeren van het onderzoek, en voor de verslaglegging en de mondelinge afstudeerzitting waarmee je het afstudeertraject afrondt.

Modules sneller afronden? Dat kan!

Per module zie je vooraf precies wat je gaat doen en wat je moet beheersen. Heb je al voorkennis of ervaring? Dan kun je onderdelen sneller doorlopen of direct examen doen. Is de stof (grotendeels) nieuw voor je, dan raden we je aan om de volledige module te volgen. Zo studeer je zo efficiënt mogelijk, op een manier die past bij jouw situatie.

Al diploma's op zak? Vaak is vrijstelling mogelijk

Heb je al diploma's op zak, bijvoorbeeld doordat je een kort programma van LOI hebt gevolgd? Of heb je al de nodige werkervaring in het vakgebied en kun je dit aantonen via een EVC-procedure? Dan is het in veel gevallen mogelijk om vrijstellingen aan te vragen en zo modules over te slaan. Je leest er alles over onder 'Studieduur en kosten'.

Stage en werkplek

Praktijk speelt een grote rol in deze opleiding. Zo leer je het vak niet alleen uit de boeken, maar vooral door het te doen.

Je loopt een praktijkleerperiode (stage) waarin je werkt aan je vaardigheden in een relevante werkomgeving. Dit doe je in een werkomgeving die aansluit bij de opleiding. Vaak kan dit je eigen werkplek zijn, of een andere afdeling binnen de organisatie waar je werkzaam bent.

Voor de stage heb je wel een geschikte praktijkplek nodig.

Wat is een geschikte werkplek?

Werk je al in een voor de opleiding relevante werkomgeving? Of biedt je werkgever je de mogelijkheid om op een geschikte afdeling praktijkervaring op te doen? Dan kun je de praktijkperiode hier volbrengen.

Heb je geen relevante werkplek? Dan zul je voor het doorlopen van de praktijkperiode op zoek moeten naar een aparte werkplek.

Of je werksituatie de noodzakelijke praktijkervaring voor de door jou gekozen studie kan leveren, wordt beoordeeld door docenten van LOI Hogeschool.

Examens en diploma

Examens, portfolio en afstuderen

Elke module wordt afgerond en getoetst, bijvoorbeeld met een (flexibel) examen of een praktijkopdracht. Bovendien leg je tijdens de opleiding een digitaal portfolio aan. De opleiding als geheel wordt afgesloten met een afstudeerfase.

Flexibele examens kunnen iedere werkdag worden afgelegd op ruim 20 verschillende locaties in Nederland. Je kunt dus meteen examen doen wanneer je er klaar voor bent, dat scheelt een hoop tijd.

Kijk voor de examenkosten bij Studieduur en kosten.

Modules afronden met een beroepsproduct

Bij veel modules uit deze opleiding kun je ook kiezen voor afronding met validering van een beroepsproduct. Dat betekent dat je met een product uit je eigen werksituatie aan kunt tonen dat je de leeruitkomst van een module (dat wat je moet weten en kunnen) beheerst. Je hoeft in dat geval geen ander examen te doen of een extra praktijkopdracht uit te voeren. En dat scheelt je veel tijd! Meer informatie hierover vind je tijdens je opleiding in de online leeromgeving LOI Campus.

Portfolio

Je legt vanaf het begin van de opleiding een online portfolio aan, waarin je reflecteert op het leerproces en waarmee je je professionele ontwikkeling aantoont. Het portfolio is te vinden op LOI Campus, de online leeromgeving van de LOI.

Afstuderen

Aan het eind van deze HBO-bacheloropleiding voer je een afstudeeropdracht uit. De finale van je studie! Het spreekt dan ook voor zich dat je daarbij kunt rekenen op intensieve begeleiding van de docenten.

De afstudeeropdracht bestaat uit een combinatie van literatuuronderzoek en praktijkonderzoek. Het is de bedoeling dat de afstudeeropdracht wordt uitgevoerd in een voor de opleiding relevante werkomgeving. Vaak kan dit je eigen werkplek zijn, of een andere afdeling binnen de organisatie waar je werkt.

Diploma en vervolgopleiding

Je behaalt met deze opleiding een officieel en internationaal erkend HBO-bachelorgetuigschrift. Op grond daarvan mag je de graad Bachelor of Science (BSc) voeren.

De bacheloropleiding HBO Bedrijfskunde van LOI Hogeschool heeft het hoogst haalbare kwaliteitsstempel voor hoger onderwijs: de NVAO-accreditatie. De NVAO voert in opdracht van het ministerie van OCW de kwaliteitscontrole in het hoger onderwijs uit. Accreditatie van een opleiding betekent dat de kwaliteit van een opleiding positief is beoordeeld.

Deze opleiding is als deeltijdopleiding opgenomen in RIO (Registratie Instellingen en Opleidingen, voorheen CROHO) onder nummer 34035.

De kwaliteitsgarantie van LOI Hogeschool

Je wilt zeker weten dat je opleiding waarde heeft. Daarom zijn alle hbo-bachelors, masters en Associate degrees van LOI Hogeschool geaccrediteerd door de Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO). Hét bewijs dat zij voldoen aan strenge kwaliteitseisen. Zo weet je zeker dat je studeert op niveau én met een diploma dat werkgevers herkennen en waarderen.



Onze lectoren

Aan LOI Hogeschool zijn, naast alle onderwijsprofessionals, verschillende lectoren verbonden. Gepromoveerde academici met uitgebreide ervaring in het bedrijfsleven en in het doen van onderzoek. Ook beschikken zij over een groot relevant netwerk in de onderzoekswereld en de beroepspraktijk.

De lectoren leggen de verbinding tussen onderzoek, onderwijs en arbeidsmarkt. Ook verrichten zij (praktijkgericht) onderzoek t.b.v. de opleidingen van LOI Hogeschool. Daarbij ligt de focus op kennisvermeerdering en innovatie.

Daarom kies je voor LOI Hogeschool

- Maximale flexibiliteit, jij als student staat centraal.
- Voorkennis of ervaring? De opleiding past zich aan jón aan.
- Begeleiding van start tot diploma, docenten uit het werkveld.
- Op alle fronten erkend, behaal een waardevol diploma.
- Breed aanbod, altijd de juiste opleiding voor jouw ambitie.

[Lees meer](#)



NVAO-accreditatie

De NVAO-accreditatie is het hoogst haalbare kwaliteitskeurmerk voor hoger onderwijs en dé garantie dat je opleiding voldoet aan alle kwaliteitseisen, perfect aansluit op de arbeidsmarkt en internationaal erkend is. Bovendien is de NVAO-accreditatie een voorwaarde om erkende bachelor- en Ad-getuigschriften te mogen uitgeven.

De Nederlands-Vlaamse Accreditatie organisatie (NVAO) is een onafhankelijke overheidsorganisatie die de kwaliteit van het hoger onderwijs bewaakt.

Studiemethode en begeleiding

Online

Bij LOI studeer je volledig op jouw manier: waar, wanneer en hoe snel je wilt. Door flexibel online studeren kun je je opleiding gemakkelijk combineren met werk en privé. Je krijgt begeleiding van ervaren docenten die altijd voor je klaar staan.

In de persoonlijke online leeromgeving, LOI Campus, volg je gemakkelijk je voortgang. Je hebt direct contact met docenten en medestudenten en je vindt er handige online tools die je helpen om slim en doelgericht te studeren.

- Starten kan iedere dag.
- Studeer waar, wanneer en hoe snel je wilt.
- Altijd online begeleiding door ervaren docenten.
- Overzicht en houvast met LOI Campus.
- Optimaal te combineren met werk en privé.

Studeren vanuit het buitenland

Ook vanuit het buitenland kun je gewoon starten. Contact met docenten en medestudenten verloopt online. Houd er wel rekening mee dat de meeste examens in Nederland plaatsvinden (flexibele examens soms ook in Paramaribo en Willemstad). Fysieke contact- of praktijkdagen zijn in Nederland en kunnen verplicht zijn. De data

zijn altijd ruim van tevoren bekend, zodat je hier goed rekening mee kunt houden.

Kijk voor meer informatie bij de [veelgestelde vragen](#).

Leren van professionals met veel ervaring

Je krijgt altijd online begeleiding. Onze docenten hebben ruime ervaring in vakgebied van je opleiding. Zij weten precies wat er in de praktijk belangrijk is en gebruiken die kennis om jou te begeleiden.

Studieduur en kosten

Studieduur

- Wettelijke studieduur: 4 jaar (ook sneller af te ronden).
- Kosteloos te verlengen tot 6 jaar.
- Sneller afronden mogelijk met een hoger studietempo of door [vrijstellingen](#).

Kosten

Omschrijving	Bedrag
Collegegeld	36 x € 269,00
Examengeld LOI	36 x € 99,00
Inschrijfkosten en dossiervorming	€ 75,00 (éénmalig)

Let op: houd rekening met een uitgave van ongeveer € 421,00 t.b.v. diplomering (afgenomen door externe exameninstanties)

Betaalopties LOI

- Betaling per maand
- Betaling in één keer of per jaar (met 3% korting)

Goed om te weten

- Langer studeren zonder extra kosten.
- Alle lesmaterialen inbegrepen.
- Binnen 14 dagen kosteloos te annuleren.
- Geen tussentijdse prijswijzigingen.
- Eventuele [herexamens](#) worden apart in rekening gebracht.

Betaalt je werkgever?

- Veel werkgevers betalen (een deel van) de opleidingskosten.
- Check of je een [opleidingsbudget](#) hebt (meestal € 750,- tot € 1200,-).
- Is de opleiding wettelijk verplicht? Dan moet je werkgever betalen.
- Geef op het inschrijfformulier aan of je werkgever de opleiding betaalt.

Levenlanglerenkrediet: voordelig lenen voor je studie

Iedereen tot 57 jaar kan onder gunstige voorwaarden geld lenen om een studie te financieren. Dit is mogelijk voor alle hbo-bacheloropleidingen en Associate degrees van LOI Hogeschool. Je kunt lenen tot maximaal het collegegeld, met een maximum van € 13.005,- (studiejaar 2025-2026). Is vakliteratuur inbegrepen? Dan wordt dit bedrag van je lening afgetrokken. Meer informatie en de voorwaarden vind je [hier](#).

SLIM scholingssubsidie

Om de arbeidsmarktkrapte in cruciale sectoren aan te pakken en bij te dragen aan de duurzame inzetbaarheid van (nieuwe) werknemers, is de SLIM-subsidie uitgebreid met een tijdelijke scholingssubsidie. Daarmee wordt studeren een stuk aantrekkelijker: je werkgever kan 40% tot 90% van de opleidingskosten vergoed krijgen én betaalt de resterende kosten. Zo kun jij kosteloos een LOI-opleiding volgen.

- 90% subsidie op MBO-opleidingen niveau 1, 2 en 3
- 40% subsidie op MBO-opleidingen niveau 4, HBO Bachelor- en Masteropleidingen

[Alles over SLIM](#)